



La Eurobic Toscana Sud srl accreditamento regionale n°SI0120, organizza, in virtù del "riconoscimento" concesso, ai sensi della L.R. n. 32/02 art. 17 comma 2), dall'UTR di Pisa e Siena con Decreto Dirigenziale n.5967 del 23/04/2018 il seguente corso di:

(CERTIFICAZIONE DI COMPETENZE)

**PER : ADA GESTIONE CONTABILITA e ADA GESTIONE DELLA CONTABILITA CLIENTI FORNITORI
DI 152 ORE di cui 60 ore di stage e 2 ore orientamento**

N. 15 ALLIEVI PREVISTI

FINALITA' DELLE AZIONI/I:

Predisporre e assicurare il trattamento contabile delle transazioni economiche patrimoniali e finanziarie in base alla normativa vigente e redige il bilancio di esercizio, opera nell'ambito della contabilità clienti e fornitori.

POSSIBILI SBOCCHI OCCUPAZIONALI: Studi commerciali , studi di servizi alle imprese

STRUTTURA DEL PERCORSO FORMATIVO

UF1 – La contabilità generale in impresa – durata 30 ore

Contenuti UF1: CONTABILITÀ GENERALE E IVA -Obblighi contabili e fiscali. Regimi contabili: ordinario, semplificato, supersemplificato e forfetario, il regime per le nuove attività e per le attività marginali, regime speciale per l'agricoltura, per esercenti attività agrituristiche e per le associazioni sportive. Caratteristiche e soggetti interessati. -Libri contabili obbligatori in contabilità ordinaria e semplificata Le vidimazioni obbligatorie. Liquidazione IVA mensile e trimestrale Adempimenti fiscali obbligatori per iniziare un'attività -Fatturazione: soggetti obbligati all'emissione della fattura , elementi essenziali Ricevuta fiscale e scontrino: elementi essenziali e soggetti obbligati all'emissione -Il libro giornale: modalità di tenuta e numerazione (abolizione della vidimazione). Il concetto di " DARE E AVERE "

UF2 – software di contabilità e registrazioni – durata 15 ore di cui 9 ore fad

Contenuti UF2: L'Unità Formativa ha la finalità di far acquisire abilità nell'utilizzo di un software gestionale. Quindi fornisce gli strumenti pratici e operativi per la scrittura delle registrazioni, l'ordine e le elaborazioni fine mese e fine anno avendo acquisiti nell'ambito della precedente UF le conoscenze e capacità a monte e necessarie. -Il processo contabile su PC -le registrazioni contabili sia in regime di contabilità semplificata, sia ordinaria. -Le scritture contabili: sistematiche e cronologiche: Prima nota, giornale mastro, Articolo e sua formazione, Il conto: funzionamento dare-avere, La partita doppia come metodo di registrazione. Piano dei conti -La gestione delle contabilità: Le scritture di esercizio, Il bilancio di verifica, La chiusura della contabilità, Scritture di assestamento, Il rilevamento dell'utile, La formazione del bilancio di esercizio. -Software e gli adempimenti previsti della Vigente Normativa fiscale per quanto concerne IVA, Bilanci, Dichiarazioni dei redditi -la predisposizione dei DDT -la predisposizione e registrazione delle fatture 1635-APP-W Introduzione ai software (FAD TRIO 5 ore) 1304-APP-W I sistemi informatici per la gestione della contabilità (FAD TRIO 4 ore)

UF3 - Organizzazione e gestione delle registrazioni dei libri contabili riferite a clienti /fornitori- durata 30 ore di cui 4 ore fad

Contenuti UF3: Definire un conto di costo o di ricavo realizzazione scheda anagrafica cliente /fornitore registrazione contabile fatture di vendita e acquisto registrazione primanota registrazione incassi e pagamenti

UF4 – metodi di monitoraggio per la corretta gestione contabile – durata 15 ore

Contenuti UF4: Creare distinte di pagamento metodi di monitoraggio per la registrazione corretta dei dati contabili nozioni normativa tributaria L'importanza dell'utilizzo del software per rilevare fatti contabili importanti per l'azienda

UF5 - stage - durata 60 ore

SEDE DI SVOLGIMENTO: C/o Eurobic Toscana Sud srl -loc. Salceto 121 Poggibonsi

REQUISITI MINIMI DI ACCESSO E MODALITA' DI VERIFICA

Il corso è rivolto a: persone adulte, occupate, disoccupate, persone in mobilità ,persone in cassa integrazione, con un titolo di istruzione secondaria superiore, o almeno tre anni di esperienza lavorativa nell'attività professionale di riferimento (certificabili). Per gli allievi di nazionalità straniera è indispensabile una buona conoscenza della lingua italiana (livello minimo richiesto A2), per chi è in possesso della certificazione della lingua allegare copia dell'attestato alla domanda di iscrizione, per chi ha conseguito il titolo di studio all'estero è indispensabile dichiarazione di valore in loco; per gli iscritti di nazionalità straniera è necessario essere in regola con il permesso di soggiorno.

MODALITA' RICONOSCIMENTO CREDITI:

Il corsista può richiedere il riconoscimento crediti prima dell'inizio del corso nei seguenti casi:

Il corsista richiede il riconoscimento crediti da esperienze di formal learning, il corsista ha superato verifiche di apprendimento previste per unità formativa in corsi di formazione precedentemente frequentati;

Il corsista richiede il riconoscimento di competenze maturate in contesti non formali ed esibisce un curriculum vitae autocertificato, lettere di referenze,.

Viene riconosciuto al partecipante fino al massimo del 50% delle ore di formazione previste.

Il credito viene riconosciuto per intere UF e non per parte di esse.

PROVE FINALI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO:

al termine del corso saranno ammessi all'esame finale tutti coloro che avranno frequentato almeno il 70% del monte ore del corso e che avranno conseguito un punteggio minimo di 60/100 in tutte le prove fine modulo.

L'esame finale consisterà in :

- prova tecnico pratica
- colloquio

TIPOLOGIA DELLA CERTIFICAZIONE FINALE: Certificazione delle competenze per le UC 1590 e UC 1589**COSTO INDIVIDUALE PER LA FREQUENZA € 700,00 COMPRESIVO DI:**

(iscrizione pari a €700,00 frequenza al corso come sopra descritto, verifiche intermedie ed esami finali oltre a: materiale didattico individuale, materiale didattico collettivo, attrezzature, assicurazione contro gli infortuni ecc.)

MODALITA' DI PAGAMENTO:

- € 70 Importo pari al 10% del costo del corso corrispondente alla tassa di iscrizione prevista in ogni corso al momento della firma della domanda di iscrizione con relativo contratto;
- prima rata di importo pari a € 400 da saldare entro la prima lezione;
- saldo del corso da pagare entro le 90 ore.

MODALITA' DI RECESSO:

in caso di rinuncia del contraente a partecipare al corso, comunicata almeno 7 giorni prima dell'inizio delle lezioni mediante telegramma o lettera raccomandata, Eurobic Toscana Sud srl tratterà a titolo di penale l'importo della tassa di iscrizione (10% del costo del corso).

In caso di rinuncia comunicata successivamente al termine sopra indicato e comunque prima dell'inizio delle lezioni, Eurobic Toscana Sud srl avrà diritto a percepire il 50% dell'intera quota di partecipazione.

La mancata presentazione del partecipante o il suo ritiro durante il corso, comporteranno l'addebito dell'intera quota

ISCRIZIONI: Le domande di iscrizione, redatte su appositi moduli, dovranno essere presentate all'Ufficio dell'Agenzia Formativa Eurobic Toscana Sud srl Loc. Salceto 121 Poggibonsi a partire dal giorno 13/8/2018 dalle 9,00 alle 13,30 e dalle 14,30 alle 18,00 dal lunedì al venerdì entro e non oltre le ore 18,00 del **20/10/2018** debitamente compilate.

I moduli per l'iscrizione si possono trovare presso la sede dell'Agenzia Formativa indicata sopra oppure, sul seguente sito internet: www.bictoscanasud.it

Le domande di iscrizione possono essere consegnate a mano, o inviate, per posta, per fax (0577-995050), o per pec eurobic@pec.it accompagnate da CV e dalla fotocopia del documento di identità. Il soggetto che invia la domanda per posta o per fax è responsabile del suo arrivo all'Agenzia formativa Eurobic Toscana Sud srl, entro la scadenza sopra indicata. Non fa fede il timbro postale.

Il termine di iscrizione al Corso si intende prorogato fino al raggiungimento del numero degli allievi previsti E' fatta salva la facoltà della Agenzia, qualora non si raggiungesse il numero di allievi minimo previsto, di non dare avvio all'attività.

Nel caso di revoca del riconoscimento da parte dell'UTR il partecipante al corso può recedere dal contratto e ottenere la restituzione della somma versata (DGR 1295/2016)

INFORMAZIONI: C/o Agenzia formativa: Eurobic Toscana Sud srl Loc. Salceto 121 -53036 Poggibonsi Tel: 0577-99501 e-mail info@bictoscanasud.it

ORARIO: dal lunedì al venerdì 9,00-13,30 e 14,30-18,00

MODALITA' DI AMMISSIONE/SELEZIONE:

In caso di un numero di iscrizioni superiore ai 15 posti disponibili, previa valutazione dei requisiti di ammissione si procederà con l'attivazione

di un'ulteriore edizione del corso.

Per i cittadini di nazionalità straniera che non allegano copia della certificazione della lingua italiana alla domanda di iscrizione, è previsto un test di italiano per valutare il livello di conoscenza della lingua(minimo richiesto A2).

COMUNICAZIONI: Tutti gli iscritti saranno avvertiti telefonicamente in tempo utile, per tutte le comunicazioni inerenti l'attività